



ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 1”

(Scuola Primaria-Secondaria di I grado)
VIA P.G. TERRACHINI 20 - DISTRETTO N. 11 - 42122 REGGIO EMILIA -
Tel. 0522/585831-40-fax 0522-553869
COD. MECC. REIC850003 - C.U. UFFMHQ
COD. FISCALE 91161060354 - C/C POSTALE 001008262105
E_MAIL REIC850003@ISTRUZIONE.IT - P.E.C. REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT

FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020
PON FSE – Cod. identificativo prog. 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-231

H87117000310007

“COSTRUIRE COMPETENZE PER NUOVI CITTADINI ”

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI

N.1 Referente della valutazione – Personale Interno in servizio presso l’Istituto

Per la realizzazione dei moduli nell’ambito del Progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-231 « COSTRUIRE COMPETENZE PER NUOVI CITTADINI »

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot.n.1953 del 21/02/2017 “Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2.

VISTO al manuale operativo del 22/11/2017 “Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione”;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/196 del 10/01/2018 con oggetto: “Autorizzazione progetto”

VISTE le “Disposizioni per l’attuazione dei progetti” prot. n. AOODGEFID\1498 del 09/02/2018

CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire primariamente figure professionali specifiche presenti nell’Istituzione Scolastica, corrispondenti ai moduli formativi e in grado di adempiere all’incarico;

VISTE le delibere n.2653 del 18/04/2017 del Collegio docenti e n. 2773 del 20/04/2017

del Consiglio d'Istituto, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014/2020 di cui all'Avviso sopra citato;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni MIUR per la realizzazione dei progetti;

VISTA la delibera del Consiglio del Consiglio d'Istituto n. 64 del 27 giugno 2018 di assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del progetto in oggetto;

VISTA la propria determina prot.n.36 del 3/1/2019;

VISTA la necessità di conferire l'incarico per una figura di coordinamento del progetto interna all'Istituto Scolastico come referente della valutazione;

INDICE

Il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo "S.Pertini1" per la figura professionale di **N. 1 REFERENTE DELLA VALUTAZIONE** per i seguenti moduli del Progetto "**COSTRUIRE COMPETENZE PER NUOVI CITTADINI**" riferito all' Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2.

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	'Importo Modulo'	Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-EM-2017-231	Pertini News	€ 10.164,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-EM-2017-231	Crescere con misura	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-EM-2017-231	Piccoli scienziati crescono	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-EM-2017-231	Parlare con la matematica	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-EM-2017-231	Linguaggi comparati per comunicare e crescere	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-EM-2017-231	Improve and certificate your English	€ 5.082,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-EM-2017-231	Once upon a time....English though Drama	€ 5.082,00	

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente avviso è rivolto alla selezione di n.1 una figura di coordinamento del progetto interna all’Istituto Scolastico come referente della valutazione, per l’attuazione dei moduli didattici per il progetto sopra indicato, che saranno attivati nei diversi Plessi dell’Istituto Comprensivo “S.Pertini 1” di Reggio Emilia da dicembre 2018 a dicembre 2019 o fino al termine del progetto se prorogato, come attività extracurricolare, quindi oltre l’orario di lezione e di servizio.

Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto successivamente.

Compiti del Referente della Valutazione:

1. collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto dei tempi prefissati;
2. curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
3. coordinare l’attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni;
4. monitorare l’attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
5. curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
6. promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l’organizzazione di manifestazioni ed eventi.
7. garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze;
8. coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili;
9. predisporre strumenti per monitorare i risultati dell’intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all’indicatore di risultato prescelto;
10. raccogliere dati osservativi sull’efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all’autovalutazione dei risultati raggiunti;
11. fare da collegamento con le iniziative di valutazione esterna e garantire all’interno l’informazione sugli esiti conseguiti.

Art. 2 – Competenze richieste

Sono ammessi alla selezione come **REFERENTE DELLA VALUTAZIONE**, pena l’inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione di **tutti i sotto indicati requisiti**:

- Buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali sistemi operativi e applicativi (programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, ecc.), dei principali browser per la navigazione internet, della posta elettronica e di piattaforme on line;
- Esperienza nell’organizzazione e gestione di progetti FESR/FSE/PNSD;

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell’art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell’art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 3 – Compenso

Il compenso è di € 17,50 + oneri a carico dello Stato e del dipendente per un massimo di 100 ore, effettivamente svolte (cfr. Tabella 5 del CCNL/2007). Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. paragrafo 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accreditamento delle risorse finanziarie.

Art. 4 – Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che potrà avvalersi della consulenza di personale interno all'Istituzione Scolastica, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI PUNTEGGI

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale	6
Laurea triennale in discipline afferenti al progetto (<i>se non in possesso di laurea magistrale</i>)	4
TITOLI FORMATIVI/ALTRI TITOLI CULTURALI	
Attestati di competenze acquisite nel settore di pertinenza (<i>per ogni attestato -max 4 attestati valutabili</i>)	1
Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistici con esame finale ed inerenti alla specifica professionalità richiesta (<i>per ogni certificazione -max 4 certificazioni valutabili</i>)	1
TITOLI PROFESSIONALI/TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	
Esperienza nell'ambito di progetti PON/ PNSD (<i>per ogni esperienza – max 5 esperienze valutabili</i>)	5

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Art. 5 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre **le ore 12:00 del 10/01/2019.**

- attraverso mail certificata all'indirizzo: REIC850003@pec.istruzione.it;

- con consegna a mano alla segreteria della scuola;

- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato "A", indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
3. fotocopia della carta di identità o altro documento di identità del firmatario in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
4. Scheda autovalutazione, l'allegato "B"

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 6 – Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

In applicazione del Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 8 – Controversie e rinvio alla normativa

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Bologna.

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 9 – Pubblicazione dell'avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Pubblicazione sul sito web icpertini1.gov.it e all'albo online dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Maria Corradini

Allegati: Domanda di partecipazione – Allegato "A"
Scheda di autovalutazione - Allegato "B"