



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “SANDRO PERTINI 1”**

(Scuola Primaria-Secondaria di I grado)

VIA P.G. TERRACHINI 20 - DISTRETTO N. 11 - 42122 REGGIO EMILIA - Tel./fax 0522/585840-553869

COD. MECC. REIC850003 - C.U. UFFMHQ

COD. FISCALE 91161060354 - C/C POSTALE 001008262105

E\_MAIL [REIC850003@ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC850003@ISTRUZIONE.IT) - P.E.C. [REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**Cod. identificativo prog. 10.2.2A-FSEPON-EM-2017-231**

**H87I1700031000**

### **PROROGA AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI**

#### **N.1 ESPERTI – Personale esterno all’Istituto**

**Per la realizzazione del modulo “Pertini news” nell’ambito del Progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM-2017 - PROGETTO PON COMPETENZE DI BASE “COSTRUIRE COMPETENZE PER NUOVI CITTADINI”**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’Avviso pubblico prot.n.1953 del 21/02/2017 “Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2.

**VISTE** le delibere del Consiglio d’Istituto e del Collegio dei Docenti per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”;

**VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/196 del 10/01/2018 con oggetto: “Autorizzazione progetto”

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni MIUR per la realizzazione dei progetti;

**VISTA** la delibera del Consiglio del Consiglio d’Istituto n. 65 del 27 giugno 2018 di assunzione nel Programma Annuale 2018 del finanziamento del progetto in oggetto;

**CONSIDERATO** che non è pervenuta nessuna candidatura di esperto interno per il modulo Pertini News in risposta all’avviso interno prot. 6880 del 3/12/2018,

**VISTA** la necessità di conferire l'incarico per una figura di esperto esterno per il modulo Pertini News;

**VISTO** l'Avviso prot. 7224 del 28/12/2018 per il reclutamento di n.1 Esperto – personale esterno all'Istituzione scolastica;

**CONSIDERATO** che alla data di scadenza dell'Avviso prot. 7224 del 28/12/2018 non è pervenuta alcuna candidatura utile:

### **PROROGA**

l'avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di personale esterno all'Istituto Comprensivo "S.Pertini1" per la figura di **N. 1 ESPERTO GIORNALISTA** nell'ambito del modulo formativo "**Pertini News**".

#### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente avviso è rivolto alla selezione di n.1 Esperto per l'attuazione del Modulo didattico sopra indicato, che sarà attivato presso la scuola secondaria di primo grado Pertini, via Medaglie d'Oro della Resistenza 2 – Reggio Emilia da gennaio 2019 ad agosto 2020, come attività extracurricolare, quindi oltre l'orario di lezione.

**Il calendario del Modulo formativo sarà predisposto successivamente.**

#### **Compiti degli Esperti:**

1. Predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento; elaborare i materiali di report delle attività svolte, le schede di osservazione, le verifiche, le competenze da acquisire;
2. Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività e/o in itinere e/o conclusivi;
3. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica per competenze e tecniche di didattica laboratoriale attiva;
4. Valutare le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare competenze già in possesso, attivare misure adeguate e monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
5. Valutare le competenze in uscita acquisite a seguito delle attività svolte;
6. Collaborare con il coordinatore e valutatore del modulo al fine di realizzare al meglio le attività nel rispetto dell'organizzazione complessiva del progetto;
7. Compilare e firmare il registro della attività;
8. Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività qualora richiesto dal GPU o altra piattaforma o dal Dirigente Scolastico;
9. Rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR o altra piattaforma.

#### **Art. 2 – Obiettivi formativi del modulo e competenze richieste**

Il modulo, della durata complessiva di 60 ore prevede:

- attività di analisi e interpretazioni di varie tipologie testuali,
- scrittura di testi,
- analisi delle fonti,
- realizzazione di interviste,
- progettazione e gestione di un blog della scuola.

Sono ammessi alla selezione come **Esperto**, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione di **tutti i sotto indicati requisiti:**

- Titolo di giornalista professionista
- Buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali sistemi operativi e applicativi (programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, ecc.), dei principali browser per la navigazione internet, della posta elettronica e di piattaforme on line
- Abilità relazionali e gestione d'aula

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### **Art. 3 – Compenso**

Il compenso orario per la figura di Esperto, per un totale di 60 ore, è stabilito in € 70,00 lordo Stato, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accreditamento delle risorse finanziarie.

### **Art. 4 – Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che potrà avvalersi della consulenza di personale interno all'Istituzione Scolastica, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI PUNTEGGI**

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>
<b>Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale</b>	<b>6</b>
<b>Laurea triennale in discipline afferenti al progetto (se non in possesso di laurea magistrale)</b>	<b>4</b>
<b>Master universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta. Si valuta un solo titolo</b>	<b>1</b>
<b>Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale coerente con la professionalità richiesta. Si valuta un solo titolo</b>	<b>2</b>
<b>Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta. Si valuta un solo titolo</b>	<b>1</b>

<b>TITOLI FORMATIVI/ALTRI TITOLI CULTURALI</b>	
<b>Attestati di competenze acquisite nel settore di pertinenza (per ogni attestato -max 4 attestati valutabili)</b>	<b>1</b>
<b>Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistici con esame finale ed inerenti alla specifica professionalità richiesta (per ogni certificazione -max 4 certificazioni valutabili)</b>	<b>1</b>
<b>TITOLI PROFESSIONALI/TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO</b>	
<b>Esperienza lavorativa annuale nella redazione di testate giornalistiche cartacee e on line (per ogni esperienza-max 5 esperienze valutabili)</b>	<b>2</b>
<b>Incarichi in progetti di almeno 15 ore coerenti con il presente avviso (per ogni anno scolastico - max 5 valutabili)</b>	<b>2</b>

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

#### **Art. 5 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre **le ore 12:00 del 11/01/2019**

- attraverso mail certificata all'indirizzo: REIC850003@pec.istruzione.it;
- con consegna a mano alla segreteria della scuola;
- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato "A", indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto con riferimento al modulo per il quale si ritiene di possedere comprovate e documentate competenze culturali e professionali;
2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
3. fotocopia della carta di identità o altro documento di identità del firmatario in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
4. Scheda autovalutazione, l'allegato "B"

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### **Art. 6 – Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

#### **Art. 7 – Privacy - informativa breve ai sensi dell'art. 13 del gdpr 679/16**

L' ISTITUTO COMPRENSIVO - 'S. PERTINI 1' (RE), nella sua qualità di Titolare del Trattamento, si impegna a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy prevista dal Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR. Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento. L' ISTITUTO COMPRENSIVO - 'S. PERTINI 1' (RE), ai sensi della normativa citata, impronta il trattamento dei dati personali secondo liceità e correttezza nella piena tutela e nel rispetto dei diritti degli interessati. Tutte le operazioni di trattamento dei dati saranno attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

In particolare, in riferimento alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

1. il Titolare del trattamento è L' ISTITUTO COMPRENSIVO - 'S. PERTINI 1' (RE), in persona del suo legale rappresentante pro tempore il Dirigente Scolastico;
2. L' ISTITUTO COMPRENSIVO - 'S. PERTINI 1' (RE) ha provveduto a nominare quale Responsabile della Protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) la società Privacercert Lombardia S.r.l., in persona del dott. Massimo Zampetti.

La informiamo che in qualità di interessato potrà far valere i propri diritti ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR rivolgendo apposita richiesta, ai sensi dell'art. 7 del GDPR, al Titolare del trattamento tramite il sito internet dello stesso Istituto, o al Data Protection Officer nominato ex art. 37 del GDPR 679/16.

E' facoltà dell'Interessato presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personal per lamentare una eventuale violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali e di richiedere una verifica dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati personali.

#### **Art. 8 – Controversie e rinvio alla normativa**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Bologna.

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 9 – Pubblicazione dell'avviso**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Pubblicazione sul sito web [icpertini1.gov.it](http://icpertini1.gov.it) e all'albo online dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Maria Corradin

Allegati: Domanda di partecipazione – Allegato “A”  
Scheda di autovalutazione - Allegato “B”