ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI 1"
(Scuola Primaria-Secondaria di I grado)
VIA P.G. TERRACHINI 20 – DISTRETTO N. 11 - 42122 REGGIO EMILIA –
Tel. 0522/585831-40-fax 0522-553869
COD. MECC. REIC850003 – C.U. UFFMHQ
COD. FISCALE 91161060354 – C/C POSTALE 001008262105
E_MAIL REIC850003@ISTRUZIONE.IT – P.E.C. REIC850003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cod. identificativo prog. 10.1.6A-FSEPON-EM-2018-37
H87I18000190007

DESIGNAZIONE DIRETTA ESPERTI E TUTOR DA PARTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI

per la realizzazione della seconda annualità" nell'ambito del Progetto: **10.1.1.A-FSEPON-EM-2018- 37 Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento" "ORIENTAMENTO CON APPROCCIO NARRATIVO: COSTRUZIONE DI UN'IDENTITA' CONSAPEVOLE"**

OGGETTO: Avviso interno per il reclutamento esperti e tutor nell'ambito del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO secondo la modalità **"Designazione diretta da parte degli organi collegiali"** proposta dal manuale operativo del 22/11/2017 "Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso prot. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi**.**

VISTE le delibere del Consiglio d'Istituto e del Collegio dei Docenti per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento";

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/7897 del 27/03/2018 con oggetto: "Autorizzazione progetto"

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni MIUR per la realizzazione dei progetti;

VISTA la delibera del Consiglio del Consiglio d'Istituto n. 65 del 27 giugno 2018 di assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del progetto in oggetto;

VISTA la propria determina prot.n.5965 del 30/10/2018;

VISTA a necessità di conferire incarichi per le figure di "esperto" e "tutor" previste per il modulo indicato;

INDICE

Il presente avviso per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo "S.Pertini 1" per le figure professionali di **ESPERTI e TUTOR**, seconda annualità" nell'ambito del Progetto: 10.1.1.A-FSEPON-EM-2018- 37 Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento" "ORIENTAMENTO CON APPROCCIO NARRATIVO: COSTRUZIONE DI UN'IDENTITA' CONSAPEVOLE" secondo la modalità "Designazione diretta da parte degli organi collegiali".

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla selezione di Esperti e Tutor, per l'attuazione del Modulo didattico sopra indicato, che sarà attivato presso la scuola secondaria di primo grado "S.Pertini" in via Medaglie d'Oro della Resistenza, 2 – Reggio Emilia come attività extracurricolare, quindi oltre l'orario di lezione e di servizio. Il calendario del Modulo formativo sarà predisposto successivamente

Compiti degli Esperti:

1. Predisporre, in collaborazione con il tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento; elaborare i materiali di report delle attività svolte, le schede di osservazione, le verifiche, le competenze da acquisire;
2. Partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività e/o in itinere e/o conclusivi;
3. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica per competenze e tecniche di didattica laboratoriale attiva;
4. Valutare le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare competenze già in possesso, attivare misure adeguate e monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
5. Valutare le competenze in uscita acquisite a seguito delle attività svolte;
6. Collaborare con il coordinatore e valutatore del modulo al fine di realizzare al meglio le attività nel rispetto dell'organizzazione complessiva del progetto;
7. Compilare e firmare il registro della attività;
8. Presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività qualora richiesto dal GPU o altra piattaforma o dal Dirigente Scolastico;
9. Rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR o altra piattaforma.

Compiti del Tutor:

1. Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. Progettare, in collaborazione con l'esperto attività didattiche, prove di verifica, percorsi operativi volti a realizzare gli obiettivi previsti dal modulo e a conseguire l'acquisizione di competenze e traguardi da parte dei partecipanti;
3. Curare il monitoraggio del corso;
4. Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
5. Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle presenze/assenze;

6. Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).
7. Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
8. Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
9. Mantenere il collegamento con i docenti della classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento nel percorso scolastico;
10. Collaborare con il coordinatore e valutatore del modulo al fine di realizzare al meglio le attività nel rispetto dell'organizzazione complessiva del progetto;
11. Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

Art. 2 – Obiettivi formativi del modulo e competenze richieste

Il modulo, della durata complessiva di 30 ore prevede la realizzazione di attività di orientamento formativo degli alunni partecipanti.

L'Esperto avrà il compito di svolgere attività orientative nei confronti di alunni di classe terza di scuola secondaria di primo grado volte a:
- favorire la conoscenza degli scenari lavorativi territoriali e dell'offerta formativa del sistema di istruzione;
- sviluppare, anche attraverso l'approccio narrativo, la capacità di diagnosi delle proprie competenze e capacità personali e scolastiche per creare semplici bilanci di competenze;
- sostenere gli alunni nella definizione di un proprio progetto formativo e/o professionale;
- avvicinare gli alunni al mondo delle professioni in contesti operativi reali che consentano loro di assumere informazioni dirette e approfondire interessi e motivazioni personali;
- favorire lo sviluppo delle competenze per la gestione di colloqui individuali e di gruppo e per l'elaborazione di un curriculum vitae;
- favorire e supportare le scelte consapevoli e rispettose delle attitudini degli studenti e prevenire l'abbandono scolastico precoce.

Sono ammessi alla selezione come **Esperto**, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione di **tutti i sotto indicati requisiti**:

- Documentata conoscenza degli scenari lavorativi territoriali e dell'offerta formativa del sistema di istruzione;
- Esperienza documentata nella ricerca e selezione del personale, nella conduzione di colloqui individuali e di gruppo e nell'analisi dei fabbisogni formativi;
- Buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali sistemi operativi e applicativi (programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, ecc.), dei principali browser per la navigazione internet, della posta elettronica e di piattaforme on line;
- Abilità relazionali e gestione d'aula

Sono ammessi alla selezione come **Tutor**, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione di **tutti i sotto indicati requisiti**:

- Buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali sistemi operativi e applicativi (programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, ecc.), dei principali browser per la navigazione internet, della posta elettronica e di piattaforme on line
- Abilità relazionali e gestione d'aula
- Esperienza nell'organizzazione e gestione di progetti nello stesso grado di istruzione.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazione mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 4 – Compenso

Il compenso orario, per un totale di 30 ore, è stabilito in € 70,00 per la figura di Esperto e in €.30,00 per la figura di Tutor lordo Stato, pari ad un compenso lordo omnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.
Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e previo accreditamento delle risorse finanziarie.

Art. 5 – Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che potrà avvalersi della consulenza di personale interno all'Istituzione Scolastica, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI PUNTEGGI

TITOLI FORMATIVI	
Attestati di competenze acquisite nell'ambito dell'oggetto dell'avviso ***(per ogni attestato -max 5 attestati valutabili)***	**2**
Certificazioni conseguite in corsi di formazione specialistici con esame finale ed inerenti alla specifica professionalità richiesta ***(per ogni certificazione -max 4 certificazioni valutabili)***	**2**
TITOLI PROFESSIONALI/TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	
Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza ***(per ogni esperienza-max 5 esperienze valutabili)***	**2**
Incarichi in progetti di almeno 15 ore coerenti con il presente avviso ***(per ogni anno scolastico - max 5 valutabili)***	**2**
Esperienza nell'ambito di progetti PON/ PNSD (per ogni esperienza – max 5 esperienze valutabili)	**1**

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Art. 6 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, **entro e non oltre *le ore 13:00 del 6 /9/2019.***
- attraverso mail certificata all'indirizzo: reic850003@pec.istruzione.it;
- con consegna a mano alla segreteria della scuola;
- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato "A", indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;

2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;

3. fotocopia della carta di identità o altro documento di identità del firmatario in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

4. Scheda autovalutazione, l'allegato "B"

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 7 – Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di reclami, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva.
Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

In applicazione del Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 9 – Controversie e rinvio alla normativa

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Bologna.
Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.
Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 10 – Pubblicazione dell'avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Pubblicazione sul sito web icpertini1.edu.it e all’albo online dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria Corradini

Allegati: Domanda di partecipazione – Allegato “A”
Scheda di autovalutazione - Allegato “B”

Firmato digitalmente da ANNA MARIA CORRADINI